**입 사 지 원 서**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **지원지점** | |  | | | **지원근무시간** | | | 오픈 / 미들 / 마감 | | | (사 진) |
| **성 명** | |  | | | **근무가능일수**  (요일체크) | | | 주 일 | | |
| **생년월일** | | . . ( 세) | | | 월.화.수.목.금.토.일 | | |
| **핸 드 폰** | |  | | | **입사가능일자** | | |  | | |
| **메 일** | |  | | | **즉시 면접** | | | 가능 / 조율 필요 | | | |
| **거 주 지** | |  | | | | | | | | | |
| **학**  **력**  **사**  **항** | **기간** | | | **학교** | | | **전공** | | | **졸업구분** | |
| ~ | | |  | | |  | | | 재학/휴학/졸업 | |
| ~ | | |  | | |  | | | 재학/휴학/졸업 | |
| ~ | | |  | | |  | | | 재학/휴학/졸업 | |
| **경**  **력**  **사**  **항** | **근무기간** | | | **회사명** | | | **근무소속 / 직위** | | | **담당업무** | |
| ~ | | |  | | |  | | |  | |
| ~ | | |  | | |  | | |  | |
| ~ | | |  | | |  | | |  | |
| **자**  **격**  **사**  **항** | **자격증명** | | | **취득일자** | | | **발행기관** | | | **비고** | |
|  | | |  | | |  | | |  | |
|  | | |  | | |  | | |  | |
| **기**  **타**  **사**  **항** | **병역사항** | | 미필 / 군필 / 면제 / 비대상(여성) | | | | | | | | |
| **보훈여부** | | 대상 / 비대상 | | | **장애여부** | | | 대상 / 비대상 | | |
| **보훈번호** | |  | | | **장애유형** | | |  | | |
| **보훈관계** | |  | | | **장애등급** | | |  | | |

상기 본인은 메가박스중앙㈜가 경력/자격 등의 확인 및 채용 여부 결정 등 전반적인 채용 절차 진행 목적으로 본인의 개인정보를 수집/이용 또는 제3자에게 제공하는 것에 동의하며, 지원서 허위 작성시 채용 취소될 수 있음을 확인합니다.

-수집항목 : 성명, 생년월일, 거주지, 이메일주소, 휴대폰번호 등의 연락처 및 학력/경력/자격사항 등

관련 정보 일체

-이용기간 : 목적 달성 시까지

**작성일 : 년 월 일 작성자 : (인)**

**자 기 소 개 서**

|  |
| --- |
| **지원동기 및 성격의 장단점을 포함하여 자유롭게 본인을 소개해주세요.** |